



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШАБУРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
Каслинского района Челябинской области
РЕШЕНИЕ

От 31 мая 2012г. № 96
с. Шабурово

Об утверждении Правил благоустройства
территорий Шабуровского сельского поселения.

В соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Шабуровского сельского поселения,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШАЕТ:

1. Утвердить Правила благоустройства территорий Шабуровского сельского поселения (Приложение).
2. Признать утратившими силу Правила содержания территорий и элементов благоустройства на территории Шабуровского сельского поселения, утвержденные 20.05.2011 г. решением Совета депутатов Шабуровского поселения № 57.
3. Поручить администрации Шабуровского сельского поселения в срок до 15 июня 2012 года разработать, согласовать и утвердить главой поселения карты-схемы закрепления территории Шабуровского сельского поселения в части санитарного содержания и благоустройства за организациями и предприятиями всех организационно-правовых форм и до 31 августа 2012 года за физическими лицами и владельцами индивидуальных жилых домов.
4. Поручить администрации Шабуровского сельского поселения в срок до 30 июня 2012 года разработать график проверки на соответствие действующим законодательным актам или разработать вновь нормативные правовые акты по решению вопросов местного значения, указанных в подпунктах 19, 20, 21, 22, 23 пункта 1 статьи 6 Устава Шабуровского сельского поселения. График согласовать с Советом депутатов.
5. Включить настоящее решение в Реестр нормативных правовых актов Шабуровского сельского поселения.

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВА ШС П
РЕЛИН А В

Председатель Совета депутатов
Шабуровского сельского поселения

А.А.Комлев

ПРАВИЛА
благоустройства территории Шабуровского сельского
поселения

- I. Общие положения
- II. Основные понятия
- III. Санитарное и текущее содержание территорий
- IV. Организация уборки территорий поселения
- V. Уборка территорий в зимний период
- VI. Уборка территорий в летний период
- VII. Содержание жилых и нежилых зданий
- VIII. Обеспечение чистоты и порядка на территории
- IX. Ответственность

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила благоустройства Шабуровского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об отходах производства и потребления», «Об охране окружающей среды», законами Челябинской области «О правилах благоустройства городов и населенных пунктов Челябинской области и административной ответственности за их нарушение», «Об административных правонарушениях в Челябинской области», «Об административных комиссиях в Челябинской области», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», СНиП 111-10-75 «Благоустройство территории», Уставом Шабуровского сельского поселения.

2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, порядок уборки и содержания сельских территорий, включая прилегающие к границам

зданий и ограждений, а также внутренние производственные и домовые территории, для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, зданий, строений и сооружений, жилых домов и нежилых помещений в жилых домах, расположенных на территории Шабуровского сельского поселения, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

3. Благоустройство и содержание земельных участков и прилегающим к ним территориям включает в себя:

- постоянное содержание в чистоте и порядке собственных территорий, земельных участков, закрепленных постановлением главы поселения, дворовых территорий жилых домов;
- содержание в надлежащем состоянии подъездных путей к жилым, общественным, промышленным и производственным зданиям — подъездные пути и пешеходные подходы должны быть свободными для движения, выровнены, не иметь рытвин, ям, иметь твердое покрытие;
- предотвращение травматизма людей в холодный период года - владельцы зданий и сооружений, арендаторы (юридические и физические) должны обеспечить своевременный скос сосулек с крыш, балконов и других выступающих частей зданий, очистку крыш от снега (при высоте снежного покрова более 10 см), очистку ото льда и снега крылец и ступенек входа в здания и сооружения;
- обеспечение наружного освещения поселковых территорий в соответствии с требованиями действующего законодательства, искусственного освещения подъездов многоквартирных жилых домов, своевременной замены перегоревших ламп;
- постоянную уборку в летний период от песка, мусора и сорной растительности, а в зимний период от снега и льда дорог, пешеходных дорожек и прилегающей территории;
- устройство, ремонт и очистку водостоков и собственной ливневой канализации;
- санитарную уборку и очистку зеленых зон и насаждений по мере необходимости;
- устройство, периодический ремонт и ежегодную освежающую окраску ограждений, заборов, малых архитектурных форм (obelisks, памятников, оборудования спортивных и детских площадок, скамеек, урн и т.д.);
- устройство, ремонт, поливку и регулярную уборку газонов, цветников, клумб;
- посадку, поливку деревьев и снос аварийных;
- ремонт, ежедневную уборку и своевременную очистку отдельно стоящих и пристроенных общественных туалетов;
- периодический ремонт и окраску фасадов зданий, торговых киосков, сооружений и содержание их в соответствии с паспортами цветового решения фасадов.

4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, регламентирующие правила проведения строительных, ремонтных, земельных работ, а также устанавливающие требования по решению вопросов местного значения в части содержания территорий, благоустройства и обеспечения чистоты и порядка, размещению объектов торговли, рекламы и других объектов инфраструктуры не должны противоречить настоящим Правилам.

5. Глава поселения утверждает:

- список территорий, закрепленных за юридическими и физическими лицами для постоянного содержания в чистоте и порядке и для уборки при возникновении чрезвычайных ситуаций (сильные снегопады, затопления, ураганы и другие случаи);
- список улиц, парков, зеленых зон, сетей ливневой канализации, зданий, сооружений, мостов, обелисков, памятников, мест захоронений, информационных стендов, спортивных и детских площадок и других объектов, подлежащих благоустройству и содержанию;
- список юридических и физических лиц, ответственных за техническое и санитарное состояние торговых киосков и павильонов, остановок общественного транспорта.

6. Администрация поселения определяет границы прилегающих территорий и организует деятельность юридических и физических лиц по содержанию данных территорий в соответствии с согласованной сторонами картой-схемой, закрепленной на уборку прилегающей территории с указанием перечня необходимых работ.

При отсутствии карты-схемы владельцы или пользователи объекта обязаны поддерживать чистоту и порядок на прилегающей территории в пределах не менее 6 метров от объекта по периметру.

7. Администрация поселения ежегодно в весенний и осенний периоды организует субботники по санитарной очистке территорий поселения. Участие субъектов хозяйствования всех форм собственности и населения в проводимых субботниках обязательно.

8. Координацию и контроль действий субъектов хозяйствования по вопросам благоустройства и содержания территорий осуществляет администрация Шабуровского сельского поселения.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Внешнее благоустройство – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых культурных условий жизни и досуга населения в границах поселения.

Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих объектов – часть поселенческой территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре поселения, переданная (закрепленная) целевым назначением юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренным законодательством.

Отведенная территория – часть территории поселения, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования и закрепленная на местности межевыми знаками установленного образца согласно акту об отводе в натуре красных линий и границ участка.

Прилегающая территория – часть территории поселения, примыкающая к отведенной и дополнительно закрепленная в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Придомовая территория – оформленный в установленном законодательством порядке земельный участок в установленных границах и расположенное на нем жилое здание и иные объекты недвижимости.

Отходы производства и потребления (далее – отходы) – остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

Твердые бытовые отходы (ТБО) – твердые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности людей.

Контейнер – емкость для сбора ТБО объемом (0,6 -1,5) куб.м.

Санитарная очистка территории – зачистка территорий, сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) ТБО и крупногабаритного мусора (КГМ).

Вывоз ТБО (КГМ) – загрузка мусора в спецтранспорт и транспортировка его на лицензированный объект утилизации.

Договор на вывоз ТБО (КГМ) – письменное соглашение, имеющее юридическую силу, заключенное между заказчиком и подрядной мусоровывозящей организацией на вывоз ТБО (КГМ) в соответствии с муниципальным заказом.

График вывоза ТБО – составная часть договора на вывоз ТБО (КГМ) с указанием места, объема и времени вывоза.

Срыв графика вывоза ТБО – несоблюдение маршрутного, почасового графика вывоза ТБО, сроком более двух часов.

Навал мусора – скопление ТБО и КГМ, возникшее в результате самовольного сброса, по объему не превышающему одного куб. м, на любой территории.

Очаговый навал мусора – скопление ТБО и КГМ, возникшее в результате самовольного сброса, по объему до 30 куб. м на территории площадью до 50 кв. м.

Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц на площади свыше 50 кв. м и объемом свыше 30 куб. м.

Содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, полосы отвода, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения, отвечающих требованиям ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, озерах, затопление водой участка дороги, части территорий от атмосферных осадков, снеготаяния, некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций, неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта.

Остановочная площадка – благоустроенный участок земли, примыкающий к дорожному полотну, используемый для остановки пассажирского транспорта.

III. САНИТАРНОЕ И ТЕКУЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ

9. Санитарное содержание территории Шабуровского сельского поселения осуществляется проведением мероприятий, обеспечивающих:

- 1) наличие урн, контейнеров для сбора твердых бытовых отходов и мусора, размещаемых в соответствии с действующими нормами;
- 2) организацию раздельного сбора отходов потребления гражданами, организациями, предприятиями всех организационно-правовых форм;
- 3) предотвращение выноса грязи на улицы поселения машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог;
- 4) предотвращение загрязнения территории поселения жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке;
- 5) организацию мойки транспортных средств на специально оборудованных местах;
- 6) организацию содержания животных на территории поселения в соответствии с установленными требованиями, обеспечивающими предупреждение заболеваний, переносимых животными, устранение владельцами животных экскрементов;

7) организацию отлова и временного содержания безнадзорных, агрессивных, больных животных;

8) соблюдение установленных санитарных норм в местах погребения, парках, местах для купания, лечебно-профилактических учреждениях.

10. В целях обеспечения чистоты и порядка в Шабуровском сельском поселении гражданам и должностным лицам запрещается:

- загрязнение территории отходами производства и потребления;
- складирование, размещение и захоронение отходов производства и потребления, снега, грунта вне специально отведенных для этого мест и без соответствующего на это разрешения;
- разлив фекальных и технических жидкостей;
- выгул домашних животных вне специально отведенных для этого мест;
- захламление и загрязнение поверхностных водных объектов и их водоохранных зон;
- нахождение домашнего скота вне частных владений без надзора со стороны хозяев;
- производство длительных работ по ремонту транспортных средств, механизмов во дворах жилых домов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбросом вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, ГСМ и пр.) вне специально отведенных для этого мест;
- купание вне установленных мест;
- засорять проезжую часть улиц, парки, дворовые территории и другие места общего пользования;
- вывешивать объявления в неустановленных местах;
- мыть транспортные средства на улицах и дорогах, дворовых территориях, около административных зданий предприятий, организаций и учреждений, вблизи водоемов, водоразборных колонок;
- производить погрузочно-разгрузочные работы с 23.00 до 06.00 часов во дворах многоквартирных домов, оставлять автотранспорт с работающим двигателем, включенным светом и работающей радиоаппаратурой и автомагнитолами;
- выносить и складировать на обочине дорог и улиц срезанные ветви деревьев, кустарника на территории частного жилого сектора;
- производить выгрузку строительных и пиломатериалов, дров на обочины и кюветы дорог и улиц на территории частного жилого сектора;
- оставлять на улицах и во дворах невывезенным собранный мусор, нечистоты, строительные отходы и разного рода отбросы;
- допускать переполнение мусорных контейнеров и урн;
- сбрасывать бытовые и промышленные отходы в водоемы, водоохранные зоны, на проезжую часть дорог, в лесные массивы и в

другие, не отведенные для этого места;

- сжигать мусор, различные отходы и опавшие листья;
- производить отвод паводковых и поверхностных вод на соседние территории и дороги;
- складировать дрова, уголь, шлак, сено на придомовых территориях на срок более 15 дней;
- ломать и повреждать объекты внешнего благоустройства (детские и спортивные площадки, скамейки, урны, бордюры, ограждения и т.п.);
- повреждать информационные щиты и таблички;

11. Организация сбора ТБО:

1) Общий контроль и ответственность за сбор ТБО возлагается на главу поселения, общественный контроль – на Совет депутатов поселения.

2) Сбор и временное хранение отходов производства предприятий, образующихся в результате хозяйственной деятельности, осуществляется силами предприятия на специально оборудованных для этих целей местах, расположение которых, а также лимит на размещение отходов и время их хранения в обязательном порядке согласовывается с администрацией поселения и иными контролирующими органами.

Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест и превышение лимитов на их размещение запрещается.

3) Переполнение контейнеров мусором не допускается. Контейнеры устанавливаются на площадках, место их размещения определяет администрация поселения.

4) В зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового посещения населения, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны.

Очистка урн производится балансодержателями по мере их заполнения, а урны, установленные у торговых объектов – торговыми организациями.

Покраска урн осуществляется балансодержателями по мере необходимости или по предписаниям администрации.

5) Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в результате деятельности которых образуются отходы потребления, обязаны:

- разработать проект норматива образования отходов и лимитов на их размещение;
- организовать на своей территории места для хранения (временного накопления) отходов потребления;
- организовать на своей территории отдельный сбор отходов потребления и заключить договор с подрядной организацией, занимающейся сбором, вывозом и размещением отходов;

б) Транспортировка отходов потребления осуществляется специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию, выигравшей конкурс (тендер), в соответствии с установленным графиком, договорами и условиями транспортировки, а при необходимости - вне графика по заявке собственника объекта образования отходов.

Ответственность за безопасность транспортировки отходов потребления несет организация, осуществляющая транспортировку.

7) В случае сброса мусора, отходов вне установленных для этого мест домовладельцы и должностные лица, допустившие подобные нарушения, обязаны принять меры по незамедлительной уборке загрязненной территории.

12. Сбор жидких отходов.

1) Для сбора жидких отходов в некализованных домовладениях устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. Для удобства очистки решетки передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся. При наличии дворовых уборных выгреб должен быть общим.

2) Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 м и не более 100 м.

На территории частных домовладений размещение дворовых уборных определяется самими домовладельцами по согласованию с соседями. В конфликтных ситуациях место размещения дворовых уборных определяется органами местного самоуправления.

В условиях деканализации водоснабжения дворовые уборные должны быть удалены от колодцев и родников на расстояние не менее 50 м.

3) Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.). Выгреб должен быть водонепроницаемым, объем его рассчитывается, исходя из численности населения, пользующегося уборной.

Глубина выгреба зависит от уровня грунтовых вод, но не должна быть более 3 м. Не допускается заполнение выгреба нечистотами выше, чем 0,35 м от поверхности земли.

4) Выгреб следует очищать по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода.

13. Текущее содержание территорий Шабуровского сельского поселения осуществляется предприятиями, учреждениями, организациями всех организационно-правовых форм и физическими лицами и заключается в проведении мероприятий, обеспечивающих:

- содержание и обустройство дорог, улиц, инженерных сооружений, объектов уличного освещения, малых архитектурных форм и других объектов;
- содержание кладбищ;
- озеленение и содержание зеленых насаждений;
- организацию уборки территории поселения от мусора, отходов и их своевременной вывозки;
- надлежащее санитарное обустройство поселения: благоустройство площадок для сбора отходов потребления, наличие контейнеров для отходов, площадок для сушки белья, установку урн в местах общего пользования в соответствии с нормативными требованиями;
- уборку территории поселения, полив, сбор мусора, в зимний период - уборку и вывоз снега, обработку проезжей части и пешеходных дорожек противогололедной смесью, вывоз в установленные места и захоронение отходов потребления, очистку от мусора родников, ручьев, канав, ливневой канализации и других водоотводных устройств;
- работы по систематическому содержанию территории в пределах нормативных санитарно-защитных зон;
- единичные работы, осуществляемые во время проведения массовых поселковых мероприятий.

14. Физические, юридические лица всех организационно-правовых форм на территории Шабуровского сельского поселения имеют право:

- производить в соответствии с проектной документацией ремонтные и строительные работы по согласованию с уполномоченными органами;
- объединяться для проведения работ по содержанию территории;
- получать информацию уполномоченных органов по вопросам содержания территории;
- участвовать в смотрах, конкурсах, иных массовых мероприятиях по содержанию территории поселения;
- делать добровольные пожертвования и взносы на содержание территории поселения.

15. При эксплуатации отведенных территорий необходимо обеспечить сохранность объектов муниципальной собственности и коммуникаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения (электро-газо-водоснабжение, связь и пр.). В случае причинения вреда виновник обязан возместить причиненный ущерб, что не освобождает его от административной и иной ответственности.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УБОРКИ ТЕРРИТОРИЙ ПОСЕЛЕНИЯ

16. В целях эффективного взаимодействия субъектов, участвующих в содержании территории поселения, администрация поселения разрабатывает схему взаимодействия и осуществляет контроль за согласованным выполнением работ по содержанию территории поселения.

17. Определение границ санитарной уборки прилегающих территорий между организациями, предприятиями, учреждениями, владельцами, балансодержателями, арендаторами, заказчиками строительных объектов осуществляется администрацией поселения с составлением карт-схем уборки, согласованных с исполнителями.

Один экземпляр карты-схемы передается руководителю организации, предприятия, учреждения для организации уборочных работ, второй - администрации поселения.

18. В случае экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед, ураган и др.) режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями оперативной группы (штаба) по координации действий поселковых организаций, которую возглавляет глава поселения.

Решения оперативной группы (штаба) обязательны для исполнения всеми юридическими и должностными лицами.

19. Ответственность за производство уборочных работ возлагается:

1) За уборку и содержание проезжей части по всей ширине дорог, улиц, проездов и подходов, остановочных площадок пассажирского транспорта - на предприятия, заключившие договор с администрацией.

2) За содержание стоянок автотранспорта - на предприятия, учреждения, организации или граждан, во временном пользовании или собственности которых находится обслуживаемое данной стоянкой помещение или здание.

3) За уборку и содержание длительное время не используемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений - на администрацию поселения.

4) За ручную уборку территорий вокруг опор установок наружного освещения - на организации, отвечающие за уборку данной территории.

5) За ручную уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, инженерным сооружениям связи, газораспределительным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также опорам ЛЭП, мачтам, байпасам - на ответственных балансодержателей сооружений.

6) За уборку и содержание территорий предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйственных субъектов, прилегающей к ним 6-ти

метровой зоны (от границ участков, ограждений, зданий), подъездов к ним - на руководителей предприятий, учреждений, организаций в собственности, владении, аренде или на балансе которых находятся строения, расположенные на указанных территориях.

7) За проведение ручной зачистки после механизированной уборки дорог и улиц - на предприятия, учреждения, организации, владельцев и арендаторов, за которыми закреплена территория.

8) За ликвидацию свалок, стихийно возникающих на территориях, не закреплённых за какими-либо хозяйствующими субъектами, - на администрацию поселения, если виновник не установлен.

9) За содержание территорий, прилегающих к акватории рек, озёр, искусственных водоемов (прудов), состояние пешеходных мостиков и переходов - на администрацию поселения.

20. Владельцы подземных инженерных коммуникаций:

1) Несут ответственность за содержание и ремонт подземных коммуникаций, своевременно производят очистку колодцев и коллекторов.

2) Обеспечивают содержание в исправном состоянии колодцев, а также их ремонт, постоянно контролируют наличие люков, своевременно производят их замену или восстановление при утрате.

3) В течение суток обеспечивают ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций.

4) Обеспечивают безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, колодцев, люков, в том числе осуществляют установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивают освещение мест аварий в темное время суток, оповещают население любыми доступными средствами.

5) До начала проведения работ по реконструкции и капитальному ремонту дорог производят ремонт, а в необходимых случаях перекладку устаревших инженерных коммуникаций.

Финансирование ремонта подземных коммуникаций, расположенных на улицах, включенных в перечень комплексной программы строительства и капитального ремонта улично-дорожной сети поселения, осуществлять:

- при строительстве и реконструкции дорог за счет средств, выделяемых на дорожное строительство;

- при капитальном ремонте дорог за счет средств предприятий - балансодержателей инженерных сетей.

6) Несут ответственность за содержание и благоустройство территории вокруг водоразборных колонок и колодцев, устройство подходов и водостоков.

V. УБОРКА ТЕРРИТОРИЙ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД

21. Период зимней уборки на территории Шабуровского сельского поселения устанавливается с 1 октября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз, тепло) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются главой поселения.

22. Мероприятия по подготовке снегоуборочной техники для работы в зимних условиях проводятся до 1 октября текущего года.

23. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и дорог должны обеспечивать беспрепятственное движение транспорта и пешеходов независимо от погодных условий.

24. Первоочередной операцией зимней уборки является сгребание снега с проезжей части дорог, улиц, переходов и пешеходных дорожек.

25. Проезжая часть дорог и улиц, пешеходные дорожки и остановочные площадки должны быть чистыми от снега. Время, необходимое для очистки дорог от снега, - не более 24 часов после окончания снегопада.

26. Снег с проезжей части дорог и улиц убирается на обочину дорог в виде снежных валов на ширину 2,0-2,5 м.

27. Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц;
- ближе 5 м от пешеходного перехода;
- ближе 10 м от остановочной площадки пассажирского транспорта;
- на пешеходных дорожках.

28. При возникновении угрозы образования гололедицы, покрытие дорог, пешеходных дорожек должно быть обработано противогололедными материалами в течение 6 часов после обнаружения.

29. При интенсивных длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами должны повторяться после каждых 5 см выпавшего снега.

30. Снег, счищаемый с дворовых территорий, разрешается складировать на территориях дворов, на прилегающей территории в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

31. Складирование снега на дворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод в весеннее время.

32. Организация работ по уборке, санитарной очистке и благоустройству придомовой территории производится организациями по обслуживанию жилого фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

33. Складирование снега, убираемого с придомовой территории индивидуального жилого фонда, допускается на прилегающей

территории с учетом отвода талых вод весной. Запрещается складирование снега на проезжую часть дороги, улицы.

VI. УБОРКА ТЕРРИТОРИЙ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

34. Период летней уборки на территории Шабуровского сельского поселения устанавливается с 16 апреля по 30 сентября.

35. Распоряжением главы поселения устанавливаются сроки уборки территории после зимнего периода, назначаются и организуются субботники повсеместной уборки и очистки территорий от мусора.

36. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и иного мусора.

37. Необходимо проверить наличие и состояние знаков и дорожных указателей и ограждений на автодорогах и улицах поселения на соответствие следующим требованиям:

- знаки должны быть изготовлены и установлены в соответствии с требованиями ГОСТ и дислокацией;

- знаки и стойки знаков не должны иметь дефектов, должны быть чистыми, стойки должны иметь вертикальное положение;

- знаки должны быть легко читаемы, стойки, в случае необходимости, покрашены. Бермы знаков должны быть очищены от мусора и иметь проектные очертания.

- ограждения и сигнальные столбики должны быть без дефектов и разрушений, очищены от грязи, в случае необходимости, покрашены.

38. Подметание дворовых территорий и уборка мелкого мусора осуществляются работниками жилищно-коммунального предприятия вручную.

39. Санитарная уборка и содержание территорий, закрепленных в согласованных границах, проводятся в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

VII. СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛЫХ И НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ

40. Предприятия, организации, учреждения, жилищные кооперативы, товарищества собственников жилья, граждане, владеющие квартирами и домами на праве собственности, обязаны в пределах своей компетенции эксплуатировать здания, сооружения и производить их ремонт в соответствии с требованиями правил и норм технической эксплуатации, следить за состоянием и достаточностью всех видов и форм внешнего благоустройства, освещения в пределах предоставленной территории, исправным содержанием зданий, фасадов, заборов, вывесок на зданиях, домовых номерных знаков, входных дверей, балконов, лоджий и своевременно осуществлять их ремонт, замену и покраску.

41. Все виды внешнего оформления поселения, а также оформление фасадов зданий или их изменение подлежат согласованию с администрацией поселения.

42. Фасады зданий и сооружений в эксплуатационный период не должны иметь видимых повреждений (разрушение отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового фона и т.п.), занимающих более 5% фасадной поверхности – для объектов центральной части поселения и 10% - для остальных сел поселения.

43. Ремонт и окраска фасадов производится на основании паспортов установленной формы, устройство и изменение лоджий, балконов, оконных и дверных проемов, элементов благоустройства согласуются с администрацией поселения.

44. Самовольное переоборудование фасадов запрещается.

45. Цветовой фон крыш, оконных проемов, палисадников многоквартирных домов типа коттеджа должен быть выдержан в одной цветовой гамме.

46. На фасаде каждого здания (дома, строения) устанавливается домовый номерной знак, который должен освещаться в темное время суток. Дома, выходящие на перекрестки улиц, переулков и площадей, должны иметь указатели с обозначением наименования улиц, переулков. Крупные номерные знаки (высота цифр 30-35 см) на фасадах жилых домов располагаются последовательно от проезда в глубину территории домовладения с левой стороны дворовых фасадов.

47. У входа в подъезд устанавливаются указатели номеров квартир, на каждой двери квартиры должен быть номер.

48. В темное время суток должны освещаться дворы, указатели номеров домов, квартир, выходящих на улицу, вход в подъезд и каждая лестничная площадка.

49. За освещение дворовых территорий, наличие табличек с названиями улиц, переулков и номеров домов ответственность возлагается на администрацию поселения.

50. За освещение подъездов и лестничных площадок несут ответственность собственники и арендаторы жилья.

51. Владельцы индивидуальных жилых домов обязаны:

- постоянно поддерживать в исправном техническом состоянии жилые дома, ограждения, другие постройки, систематически производить их окраску;

- обеспечивать сохранность имеющихся перед домом зеленых насаждений, проводить посадку деревьев и кустарников, создавать газоны и цветники, поливать их в сухую погоду, подстригать живые изгороди, газоны;

- проводить в летнее время окашивание травы и сорняков на земельном участке, что временно не используется по целевому назначению, не допускать наличия сухой травы и бурьяна;

- очищать канавы и трубы для стока воды, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать проход талых вод;

- собирать твердые бытовые отходы только в местах, специально оборудованных в соответствии с санитарными правилами и нормами, своевременно заключать договоры на вывоз ТБО и мусора с коммунальным предприятием;

- производить сбор жидких бытовых отходов и нечистот в неканализованных домовладениях в места, специально оборудованные для этих целей в соответствии с санитарными правилами и нормами, заключать договоры с коммунальным предприятием на их откачку и вывоз.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА

52. Общие положения

1) Должностные лица, юридические и физические лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории Шабуровского сельского поселения, в том числе и на территориях частных домовладений.

2) На всей территории поселения не допускается сброс бытового и строительного мусора, отходов производства и потребления, тары, спилов деревьев, листвы и т.д.

3) Запрещается сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений.

4) Не допускается сброс неочищенных вод предприятий в водоемы.

5) Запрещается мойка, чистка транспортных средств на территории поселения, за исключением специально отведенных мест.

6) Администрация предприятий обязана выпускать на линию транспортные средства в чистом виде.

7) Владельцы объектов всех организационно-правовых форм собственности обязаны заключать договоры с коммунальным предприятием на вывоз мусора с отведенных территорий.

8) Запрещается размещение автотранспорта на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках и длительная стоянка транспортных средств на улицах и дорогах поселения.

9) Руководители предприятий и организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, владельцы и арендаторы обязаны обеспечить своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске фасадов указанных объектов и их отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб и т. д.), а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, номера домов и наименования улиц.

Витрины магазинов и офисов, выходящих фасадами на улицы поселения, должны иметь световое оформление.

Запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов.

10) Жилые, административные, производственные и общественные здания должны быть оборудованы адресными таблицами с подсветкой в темное время суток, а жилые, кроме того, указателями номеров подъездов и квартир.

Домовые знаки должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии. За чистоту и исправность домовых знаков отвечают балансодержатели зданий.

11) В зимнее время балансодержателями (арендаторами) зданий должна быть организована своевременная очистка кровель и козырьков от снега, наледи и сосулек.

Очистка от наледообразований кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные дорожки, должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 см.

12) Очистка крыш зданий от снега, наледообразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската крыши, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются и вывозятся.

Запрещается сбрасывать снег, лед, мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, линий связи, таксофонов, рекламных конструкций, дорожных знаков и др.

53. Строительство

1) Обустройство и содержание строительных площадок и прилегающих территорий, восстановление элементов благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ регламентируется постановлениями, утвержденными проектами организации производства строительных и земляных работ в поселении.

2) Строительные площадки должны быть оборудованы пунктами очистки колес от грязи, чтобы не выносить грунт и грязь колесами автотранспорта на территорию поселения.

3) Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке должен быть установлен бункер-накопитель на специально отведенной проектом площадке.

В местах строительства и производства земляных работ, с целью сохранения и рационального использования плодородного почвенного слоя, до начала строительства и начала производства работ необходимо снять растительный слой земли и перевести его в согласованное с администрацией поселения место для дальнейшего использования.

4) Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

5) При осуществлении ремонтных, строительных, земляных работ на территории поселения организации, ответственные за производство работ, обязаны обеспечить наличие аншлагов, освещаемых в темное время суток, содержащих сведения относительно реквизитов, контактных телефонов организаций, производящих работы, сроков производства работ.

При въезде на строительную площадку или на участок по ремонту инженерных коммуникаций должны быть установлены информационные щиты с указанием наименования объекта, схемы движения и места разворота транспорта, объектов пожарного водоснабжения, названия застройщика, исполнителя работ (подрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ. Строительная площадка и информационные щиты должны быть освещены в темное время суток.

6) Строительные площадки на территории поселения в обязательном порядке должны быть огорожены забором в соответствии с установленными требованиями.

7) В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и пешеходную дорожку с ограждением от проезжей части улицы.

Содержание заборов, козырьков, дорожек, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, производящими работы.

8) Ответственность за уборку и содержание территорий от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта до проезжей части возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

9) В случае установки ограждений строительных площадок с занятием под эти цели объектов озеленения, дорог обязательно согласование данных действий с администрацией, ГИБДД.

54. Художественное оформление и реклама

1) Средства наружной рекламы и информации должны размещаться и содержаться в чистоте и подсвечиваться в темное время суток в соответствии с Правилами размещения средств наружной рекламы и информации поселения. Ответственность за их содержание

несут юридические лица, на которых оформлена разрешительная документация.

2) После монтажа (демонтажа) рекламной конструкции рекламораспространитель обязан восстановить благоустройство территории в течение 10 дней.

3) Запрещается производить смену изображений (плакатов) на рекламных конструкциях с заездом автотранспорта на газоны, оставлять мусор от замены рекламы.

Запрещается производить обрезку деревьев при установке средств наружной рекламы любого вида без согласования с администрацией поселения.

4) Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах, опорах освещения и газораспределительной системы, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

Организация работ по удалению самовольно размещаемых рекламных и иных объявлений, надписей и изображений со всех объектов (фасадов зданий и сооружений, магазинов, опор контактной сети и наружного освещения и т.п.) независимо от их ведомственной принадлежности возлагается на администрацию поселения, а также на балансодержателей или арендаторов указанных объектов.

5) Размещение и демонтаж праздничного оформления территории, производятся в сроки, установленные главой администрации.

6) Ответственность за размещение и содержание праздничного оформления, размещение государственных флагов на фасадах зданий, праздничного оформления фасадов и витрин возлагается на администрацию поселения, балансодержателей, арендаторов и владельцев зданий соответственно.

55. Наружное освещение

1) Включение наружного освещения улиц, дорог, территорий и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 лк, а отключение - в утренние сумерки при ее повышении до 10 лк по графику, утвержденному постановлением главы поселения.

2) Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей улиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения.

3) Процент негорения светильников на улицах не должен превышать (3- 5) % от общего числа установленных ламп.

4) Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть ДРЛ, ДРИ, ДНаТ, люминисцентные лампы должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на специализированные предприятия для утилизации.

5) Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, без очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

56. Зеленые насаждения

1) Содержание зеленых насаждений осуществляется в соответствии с Правилами охраны и содержания зеленых насаждений, утвержденными решением Совета депутатов Шабуровского сельского поселения.

57. Дорожные знаки, указатели, ограждения

1) Заказчиком разработки, изготовления, обслуживания и восстановления поврежденных технических средств контроля за соблюдением правил дорожного движения (организация дорожного движения), как элементов обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе дорожных знаков, дорожной разметки, ограждений и пр., является администрация Шабуровского сельского поселения совместно с ГИБДД ОВД Каслинского муниципального района.

2) Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной ГИБДД в установленном порядке дислокацией. Поверхность знаков должна быть чистой и не иметь повреждений. Знаки и стойки должны иметь вертикальное положение, знаки должны быть легко читаемы, стойки в случае необходимости, покрашены, бермы знаков иметь проектные очертания.

Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

3) Опасные для движения участки улиц, в том числе проходящие по мостам и путепроводам должны быть оборудованы ограждениями. Поврежденные элементы ограждений подлежат восстановлению или замене в течение суток после обнаружения дефектов.

4) Информационные указатели, километровые знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТ, промыты и очищены от грязи. Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

58. Передвижение машин и механизмов по территории поселения

1) Проезд большегрузного транспорта в период весенней распутицы в сроки, устанавливаемые в зависимости от погодных условий органами местного самоуправления, запрещается и перевоз тяжеловесных и негабаритных грузов осуществляется по разрешениям, выдаваемым в установленном порядке, при обязательной компенсации ущерба, наносимого поселковым дорогам.

2) Перевоз опасных (ядовитых, радиоактивных, взрывчатых, легковоспламеняющихся) грузов осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства по согласованию с ГИБДД ОВД Каслинского муниципального района.

3) Передвижение по территории Шабуровского сельского поселения транспортных средств, осуществляющих перевозку сыпучих, жидких, иных аморфных грузов допускается при условии обеспечения герметичности кузовов транспортных средств и при наличии пологов, предотвращающих загрязнение территории поселения.

4) Стоянка и парковка транспортных средств допускается в специально определенных местах: гаражах, стоянках, местах парковки, иных специализированных местах при условии обеспечения беспрепятственного и безопасного движения другого транспорта.

5) Транспортные средства, используемые в сухую погоду, должны быть чистыми.

6) Запрещается вынос грязи на дороги и улицы поселения механизмами, иной техникой с территорий производства работ и грунтовых дорог. Ответственность за загрязнение дорог несут руководители соответствующих предприятий и организаций.

7) Запрещается движение машин и механизмов на гусеничном ходу по искусственным покрытиям дорог поселения.

59. Брошенный транспорт

1) Ответственность за организацию работ при выявлении брошенного транспорта в поселении возлагается на администрацию поселения.

2) Транспортное средство, по которому имеется заключение ГИБДД об отсутствии владельца, в 5-дневный срок подлежит вывозу на утилизацию, а при необходимости разборки неметаллических конструкций – на площадки хранения. Время разборки и вывоза на утилизацию транспортного средства на площадках хранения не должно превышать 7 дней.

3) При выявлении владельца разукомплектованного транспортного средства дорожные и коммунальные службы района или администрация поселения обязаны в течение 3 дней направить извещение владельцу о необходимости вывоза транспортного средства или приведения его в порядок, а в случае отказа – обеспечить вывоз транспорта на охраняемую площадку с последующей передачей дела в суд о возмещении стоимости затрат по эвакуации и хранению транспорта.

4) Контроль за эвакуацией брошенных и разукомплектованных автотранспортных средств осуществляет ГИБДД ОВД Каслинского района.

60. Производство земляных и иных работ

1) Производство земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта, осуществляется на основании Правил производства земляных и иных

работ, утвержденных решением Совета депутатов Шабуровского сельского поселения.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

61. За нарушение настоящих Правил граждане, юридические и должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

62. Юридические лица независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности несут материальную ответственность за нарушение настоящих Правил.

63. Штрафы за нарушение настоящих Правил зачисляются в бюджет Шабуровского сельского поселения и расходуются целевым назначением для финансирования программ в сфере благоустройства и на мероприятия, связанные с ремонтом, строительством и содержанием объектов благоустройства на территории Шабуровского сельского поселения.

Глава Шабуровского сельского
поселения

М.Г.Шабалин

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВА ШСП
РЕЛИН А В

